

**Соглашение о сотрудничестве  
между ГАПОУ «Азнакавский политехнический техникум»  
и МУП «МППБиО»**

Рег. № 2

«20» мая 2019

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Азнакаевский политехнический техникум», именуемый в дальнейшем ГАПОУ «АПТ», в лице директора Хуснутдинова Роберта Анисовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и МУП «МППБиО», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице и.о. директора Тимиряева В.Д., действующее на основании Устава, далее совместно именуемые «Стороны», исходя из взаимной заинтересованности развития ГАПОУ «АПТ» и Предприятия на основе уважения интересов каждой из сторон заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество и совместная деятельность Сторон по следующим направлениям:

- 1.1 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов.
- 1.2 Создание условий для повышения качества подготовки специалистов и рабочих кадров по направлениям, соответствующим профилю деятельности Предприятия.
- 1.3 Проведение совместных, опытно конструкторских работ по актуальным для обеих Сторон направлениям.
- 1.4 Иные виды деятельности, не противоречащие законодательству и Уставам Сторон.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 2.1 ГАПОУ «АПТ» в рамках настоящего Соглашения:
  - 2.1.1 Обеспечивает качественную подготовку и ориентирует для поступления на работу на Предприятие выпускников ГАПОУ «АПТ» в количестве и по направлениям подготовки (специальностям), определяемым заявкой Предприятия.
  - 2.1.2 Оказывает содействие в проведении Предприятием работы по профессиональной ориентации школьников для поступления их в ГАПОУ «АПТ» на значимые для Предприятия направления подготовки (специальности), а также участвует в подготовке об учащихся для успешного поступления и дальнейшего обучения в ВУЗах
  - 2.1.3 Обеспечивает углубленную целевую подготовку студентов и обучающихся в соответствии с заявкой Предприятия по индивидуальным планам, предусматривающим дополнительные образовательные услуги.
  - 2.1.4 Своевременно информирует Предприятие:
    - об открытии новых (или закрытии существующих) направлений подготовки, специальностей в ГАПОУ «АПТ»;
    - о значимых изменениях в учебных программах по направлениям подготовки, (специальностям), определенным дополнительным соглашением, в том числе в учебных программах целевой подготовки;
    - о студентах и обучающихся, направляемых на Предприятие для прохождения учебной и производственной практики (информация должна поступать не позднее, чем за месяц до начала практики и содержать Ф.И.О студента, курс и специальность его обучения, тематику практики);
    - об успеваемости студентов, с которыми заключены индивидуальные договоры с Предприятием;
    - о тематике, программах и условиях обучения и переподготовки кадров, проводимых ГАПОУ «АПТ» а также об изменениях в них, которые предполагаются в течение ближайших 2 лет;
  - 2.1.5 Обеспечивает приоритетность тем курсовых письменных квалификационных дипломных работ, предложенных Предприятием для студентов, сориентированных на дальнейшую работу на Предприятии.
  - 2.1.6 Обеспечивает организованное направление на практику на Предприятие

студентов и обучающихся по направлениям подготовки, специальностям, в соответствии с заявкой.

- 2.1.7 Формирует у обучающихся ГАПОУ «АПТ» привлекательный имидж Предприятия путем предоставления работникам Предприятия возможности для выступления перед обучающимися, использования преподавателями в учебном процессе конкретных положительных примеров практики Предприятия.
- 2.1.8 Готовит рекомендации по привлечению на Предприятие наиболее перспективных выпускников, в т.ч. для заключения Предприятием индивидуальных договоров со студентами.
- 2.1.9 Создает условия для эффективного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в ГАПОУ «АПТ» работников Предприятия по основным направлениям его деятельности.
- 2.1.10 Оказывает содействие Предприятию во внедрении им новых технологий, научных разработок, проектов.

## 2.2 **Предприятие** в рамках настоящего Соглашения:

- 2.2.1 Организует работу по профессиональной ориентации школьников для поступления их в ГАПОУ «АПТ» на значимые для Предприятия специальности.
- 2.2.2 Готовит ежегодно:
  - отзывы по результатам стажировки выпускников ГАПОУ «АПТ», об уровне и качестве их подготовки;
  - предложения по совершенствованию учебных программ и отдельных курсов, читаемых в ГАПОУ «АПТ» по значимым для Предприятия направлениям подготовки, специальностям;
  - предложения по темам курсовых и дипломных проектов для студентов, сориентированных на дальнейшую работу на Предприятии ;
  - заявку о потребности в специалистах до 1 сентября;
  - информацию о фактическом трудоустройстве выпускников ГАПОУ «АПТ»
- 2.2.3 Осуществляет контроль успеваемости студентов, с которыми заключены индивидуальные договора.
- 2.2.4 Обеспечивает создание условий, необходимых для привлечения на работу на Предприятие выпускников ГАПОУ «АПТ» за счет:
  - реализации специальных программ, направленных на закрепление молодых специалистов на Предприятии , которые предусматривают: размер заработной платы, соответствующий требованиям рынка трудовых ресурсов, организацию эффективной адаптации молодых специалистов на Предприятии , в т.ч. организацию стажировки молодых специалистов в течение года под руководством высококвалифицированных специалистов, условия для профессионального роста и служебного продвижения молодых специалистов, возможности решения жилищных проблем для более перспективных из них;
  - участия ведущих специалистов и руководителей Предприятия во встречах со студентами старших курсов, а также в учебном процессе по согласованию сторон;
  - заключения индивидуальных договоров с наиболее перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.
- 2.2.5 Обеспечивает организацию всех видов практики в структурных подразделениях Предприятия для студентов ГАПОУ «АПТ» по предварительно оговоренным направлениям подготовки, специальностям, в том числе:
  - предоставляет места для прохождения учебной и производственной практики студентов и создает необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики;
  - назначает квалифицированных специалистов для руководства учебной и производственной практикой студентов;
  - обеспечивает студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводит обязательные инструктажи по охране труда, проводит при необходимости обучение практикантов безопасным методам работы;
  - расследует несчастные случаи, произошедшие в организации с обучающимися ГАПОУ «АПТ», а во время прохождения практики, включая в комиссию по расследованию представителя ГАПОУ «АПТ»;

- дает оценку подготовленному студентом отчету по производственной практике.
- 2.2.6 Предоставляет возможность для проведения стажировок преподавателей ГАПОУ «АПТ» в структурных подразделениях Предприятия, количество и тематика которых ежегодно согласовываются.
- 2.2.7 Реализуя политику Предприятия по повышению квалификации и профессиональной переподготовке персонала, Предприятие ориентируется на ГАПОУ «АПТ», как на базовую организацию. Ежегодно направляет на переподготовку и повышение квалификации в филиале ГАПОУ «АПТ» и кадров в соответствии с дополнительно заключаемыми договорами.
- 2.2.8 Реализуя политику Предприятия по подготовке руководителей и специалистов высшей квалификации, ежегодно готовить предложения по кандидатурам работников Предприятия для поступления в аспирантуру, для подготовки диссертаций на соискание ученых степеней по профильной тематике Предприятия.

### 2.3 Стороны обязуются:

- 2.3.1 Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, об авторском праве и смежных правах и иные ограничения, установленные законодательством, при обмене информацией, ведение переписки, осуществления иных форм сотрудничества.
- 2.3.2 Не использовать имидж, репутацию, а также официальную символику друг друга с целью получения материальной выгоды без предварительного согласования в письменной форме.

### 2.4 Стороны имеют право:

- 2.4.1 Информировать друг друга о новых направлениях и проводимых мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.
- 2.4.2 Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьими лицами.
- 2.4.3 Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники информации (официальные издания, сайты, переписку и т.п.).

## 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1 Стороны несут ответственность за своевременное и качественное выполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.2 Стороны определяют следующих ответственных лиц по сотрудничеству в рамках настоящего Соглашения:
  - 3.2.1 Ответственный со стороны Предприятия : И. И. И.  
(ФИО, должность, тел., e-mail)
  - 3.2.2 Ответственный со стороны ГАПОУ «АПТ»: Заместитель по УТР  
(ФИО, должность, тел., e-mail)

## 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1 Настоящее Соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.
- 4.2 При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают дополнительные совместные документы (программы, планы мероприятий, протоколы и т.п.), определяющие мероприятия и сроки.
- 4.3 В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.
- 4.4 Соглашение действует со дня подписания до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.
- 4.5 Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон, участвующих в его заключении, с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего соглашения.
- 4.6 Если ни одна из сторон за 1 месяц до истечения срока действия соглашения письменно не заявит о его расторжении, соглашение считается пролонгированным на неопределенный срок.

- 4.7 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.
- 4.8 Соглашение составлено в двух экземплярах, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой стороны находится один экземпляр настоящего соглашения.

## 5. АДРЕСА СТОРОН

### Первая сторона:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Азнакаевский политехнический техникум»  
423331, г. Азнакаево, ул. Султангалиева, 27  
тел. 8 (85592) 7-60-40

### Вторая сторона:

МУП «МППБиО»  
423331, г. Азнакаево,  
Ленинаторский тракт д. 22  
Тел. 8(85592)7-75-29

### Подписи сторон:



Р.А. Хуснутдинов



В.Д. Тимиряев